

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO STATALE "M. BURATTI"

Indirizzo Classico – Linguistico
Via Tommaso Carletti n. 8 - Viterbo

E. Mail vtpc010003@istruzione.it vtpc010003@pec.istruzione.it

Te1. : 0761/346036

CODICE FISCALE 80014070561 CODICE UNICO UFZPX1

LICEO STATALE "M. BURATTI"-VITERBO
Prot. 0004542 del 15/05/2023
VI-1 (Uscita)

Ai componenti del Team Digitale e Piano Scuola 4.0
Al Dirigente Scolastico
Al D.S.G.A.
Agli atti
Al sito web

Oggetto: Decreto di costituzione del gruppo di lavoro e progettazione Piano "Scuola 4.0" - Missione 4
– Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

Progetto "Nuovi ecosistemi di apprendimento" -Codice M4C1I3.2-2022-961- P-14850

CUP G84D22007220006

Il Dirigente Scolastico

- VISTI** gli artt. 7 e 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell'assegnazione dei fondi;
- VISTA** l'assegnazione fondi per la realizzazione dell'Azione 1 – Next generation classroom pari ad € 204.919,84;
- VISTA** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;
- VISTA** la nota M_PI.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;
- VISTA** la nota M_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. nr. 45365 del 17/03/2023 assunto a ns protocollo n. 2913 in data 20/03/2022;
- VISTO** il progetto "Nuovi ecosistemi di apprendimento" - Codice M4C1I3.2-2022-961- P-14850 inoltrato attraverso il portale Futura;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2950 del 20/03/2023 con il quale è stato inserito nel P.A. 2023 l'Aggregato 02 "Finanziamenti dall'Unione Europea" / Voce 03 "Altri finanziamenti dell'Unione europea" / sottovoce 03 "Next generation EU – PNRR";
- VISTE** le candidature presentate dai docenti interessati prot. n. 6887 del 04/10/2022;
- CONSIDERATA** la delibera n. 22 del Collegio docenti del 04/10/2022;
- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno in qualità di componenti del gruppo di progettazione, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
- RITENUTO** per gli incarichi che seguono, è possibile derogare la procedura di selezione, come chiarito con nota M_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 *trattandosi di figure già individuate e coinvolte nei processi di digitalizzazione della scuola;*
- PRESO ATTO** della risposta fornita dall'Unità di Missione tramite la piattaforma Futura in data 04/04/2023 prot. 3465;
- CONSIDERATA** la nota n. 422 del 04/04/2023 del Direttore dell'USR Lazio che autorizza la Dirigente scolastica a svolgere l'attività di direzione e coordinamento, progettazione e/o collaudo nei progetti finanziati con i fondi strutturali e di investimento europei, rientranti nel quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027 e potenziato dal Recovery Fund-NextGenerationEU per il periodo 2022-2026;
- RITENUTO** di dover procedere alla costituzione di un gruppo di progettazione;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di una figura di supporto al RUP;

CONSIDERATO che in riferimento all'azione 1 – Next Generation Classroom, come dettagliato dal paragrafo 2.2 del Piano Scuola 4.0 “il dirigente scolastico in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione (team digitale) e le altre figure strumentali, costituisce il gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti (...) durante la progettazione è necessario coinvolgere tutta la comunità scolastica e le realtà culturali, sociali ed economiche sia locali che nazionali al fine di stabilire nuove alleanze educative per costruire percorsi di carriera adeguati alle nuove sfide della digitalizzazione”;

PRESO ATTO che le spese rientrano nelle voci di costo ammissibili nella misura del 10% massimo come al punto 4 della nota MI prot. n. 107624 del 21/12/2022 inerente alle Istruzioni operative per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nelle istituzioni scolastiche - Spese di progettazione e tecnico-operative;

DECRETA

Art. 1

la nomina dei Componenti del Gruppo di lavoro e progettazione PNRR Piano Scuola 4.0:

R.U.P. e Project manager deputata al coordinamento generale del progetto: D.S. – Dott. ssa Clara VITTORI, come da autorizzazione del Direttore dell'USR Lazio con nota n. 422 del 04/04/2023, con un compenso fino ad un massimo di 82 ore;

Supporto tecnico e organizzativo al R.U.P. Direttore dei SS.GG.AA. - dott.ssa Maria Luisa Boccolini, con un compenso fino ad un massimo di 82 ore;

Componenti del Team per l'innovazione digitale e Piano Scuola 4.0 :

Proff. Natalia Bruni, M. Dolores Canu, Massimo Neri, Claudia Palazzetti, Tiziana Paolini, Carla Pinti, Luca Rastrelli, Alessia Tomassini, Elisa Zampetta, Francesca Pandimiglio, Serenella Medori, con un compenso fino ad un massimo di 50 ore.

Art. 2

I componenti del Gruppo di lavoro e progettazione svolgeranno i seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- curare la progettazione di dettaglio degli ambienti e degli spazi;
- curare la ricognizione dei dispositivi/dotazioni in possesso della scuola e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza dei nuovi spazi di apprendimento;
- coordinare la realizzazione della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti;
- curare, in stretta collaborazione con il coordinatore e con il D.S., la realizzazione della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, con supporto sulle gare d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dalla D.S. in qualità di R.U.P.;
- realizzare la riorganizzazione e la rimodulazione del tempo scuola al fine di ottimizzare

utilizzo dei nuovi ambienti.

Art. 3

Gli incarichi decorrono dalla data della nomina e hanno come termine finale il **30.06.2024**;

la liquidazione avverrà sulla base delle effettive presenze che saranno desunte dal time sheet;

le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio e devono essere strettamente funzionali al raggiungimento dei target e milestone progettuali.

Art.4

L'incarico sarà retribuito con un compenso onnicomprensivo lordo Stato definito sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate, nei limiti indicati all'art.1;

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Il presente atto, immediatamente esecutivo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.liceoburatti.edu.it e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Clara Vittori